

**Положение
об апелляционных комиссиях в аспирантуре акционерного общества
«Научно-производственное объединение им. С.А. Лавочкина»**

1. Общие положения

1.1. Положение об апелляционных комиссиях в аспирантуре акционерного общества «Научно-производственное объединение им. С.А. Лавочкина» (далее – апелляционные комиссии, Положение соответственно) определяет порядок формирования, состав, права и обязанности, порядок работы апелляционных комиссий акционерного общества «Научно-производственное объединение им. С.А. Лавочкина» (далее – Общество).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 30 декабря 2020 года № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 года № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

приказом Минобрнауки России от 06 августа 2021 года № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» (далее – Порядок приема);

Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре акционерного общества «Научно-

производственное объединение им. С.А. Лавочкина» на 2022/23 учебный год (далее – Правила приема);

иными локальными актами Общества.

1.3. Апелляционные комиссии в своей работе руководствуются всеми вышеперечисленными документами.

2. Порядок формирования, состав и обязанности членов апелляционных комиссий

2.1. Апелляционные комиссии организуются для рассмотрения апелляций поступающего в случае нарушения, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии его (их) с полученной оценкой результатов вступительного испытания, проводимого Обществом самостоятельно.

2.2. Апелляционные комиссии создаются в Обществе.

2.3. Апелляционные комиссии организуются по каждому вступительному испытанию.

2.4. Апелляционная комиссия состоит из председателя, его заместителя и членов общим количеством не менее трех человек.

2.5. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;

- соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов апелляционных дел.

2.6. В состав апелляционных комиссий могут входить наиболее опытные и квалифицированные научные и административные работники Общества.

2.7. В отдельных случаях в состав апелляционных комиссий могут включаться преподаватели профильных высших учебных заведений.

2.8. Составы апелляционных комиссий утверждаются приказом Общества.

2.9. Приказ об утверждении составов апелляционных комиссий издается до начала вступительных испытаний.

2.10. Составы апелляционных комиссий ежегодно обновляются с учетом ежегодных отчетов приемных комиссий, представляемых генеральному директору.

2.11. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Организация работы апелляционных комиссий

3.1. Работа апелляционных комиссий организуется в соответствии с установленными требованиями.

3.2. Поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

3.3. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

3.4. Апелляция подается одним из способов:

1) представляется поступающим (доверенным лицом) в Общество дистанционным способом, посредством электронной почты Общества;

2) направляется в Общество через операторов почтовой связи общего пользования.

3.5. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

3.6. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

3.7. При рассмотрении апелляции поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, имеет право присутствовать.

3.8. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

3.9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

3.10. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

3.11. Протокол решения апелляционной комиссии утверждается на заседании приемной комиссии.

3.12. Повторная апелляция для поступающих, не явившихся на нее в дни рассмотрения апелляций, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются.

3.13. Заявления, поданные после окончания работы апелляционной комиссии, не рассматриваются.

4. Заключительные положения

4.1. Положение вступает в силу со дня его утверждения.

4.2. Положение действует до принятия нового положения или внесения изменений в действующее Положение.

5. Порядок утверждения изменений в Положении

Изменения в Положение вносятся в установленном в Обществе порядке и утверждаются приказом.

6. Ознакомление с Положением

Все заинтересованные лица могут ознакомиться с Положением в отделе по научной работе Общества.

7. Хранение и рассылка экземпляров Положения

Контрольный экземпляр Положения хранится в дирекции управления делами Общества. Электронная копия Положения находится на официальном сайте Общества.

Заместитель генерального
директора по научной работе

С.Н. Шевченко