



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«Научно-производственное объединение им. С.А. Лавочкина»
[АО «НПО Лавочкина»]

ПРИКАЗ

«29 05 2024 г.

№ 256

О внесении изменений в приказ от 14.09.2018 № 385

В целях реализации антикоррупционных мероприятий, проводимых АО «НПО Лавочкина» (далее – Общество), повышения эффективности профилактической работы по противодействию коррупции и с учетом проведенных организационно-штатных мероприятиях в Обществе

ПРИКАЗЫВАЮ:

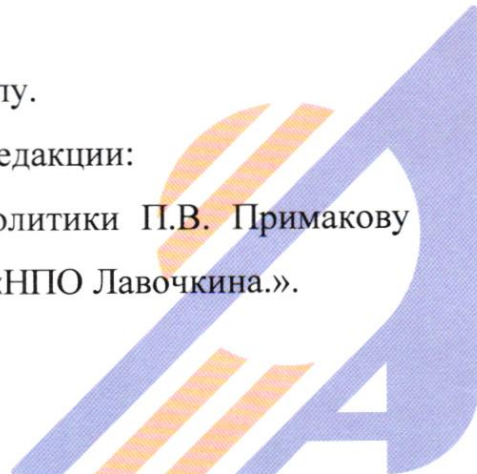
1. Внести в приказ от 14.09.2018 № 385 «Об утверждении Положения о порядке сообщения отдельными категориями работников АО «НПО Лавочкина» о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (далее – приказ, Положение соответственно) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 приказа признать утратившим силу.

1.2. Пункт 3 приказа изложить в следующей редакции:

«3. Начальнику отдела информационной политики П.В. Примакову разместить Положение на внутреннем портале АО «НПО Лавочкина.».

2. В Положении к приказу:



2.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Настоящее Положение распространяется на работников, занимающих должности с высоким коррупционным риском, перечень которых утверждается приказом Общества и подлежит пересмотру при организационно-штатных мероприятиях.».

2.2. В абзаце первом пункта 6 слова «в отдел экономической безопасности № 402» заменить словами «в отдел противодействия коррупционным и иным правонарушениям № 405».

2.3. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в управление по ведению процессов бухгалтерского учета № 377.».

2.4. абзац первый пункта 11 изложить в следующей редакции:

«11. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости для этого работников управления по ведению процессов бухгалтерского учета № 377 и отдела экономической безопасности № 402.».

2.5. В пункте 15 слова «с учетом заключения бухгалтерии» заменить словами «с учетом заключения управления по ведению процессов бухгалтерского учета № 377».

2.6. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, генеральным директором Общества принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

3. Первым заместителям генерального директора, заместителям генерального директора и руководителям структурных подразделений ознакомить подчиненных работников и вновь принимаемых на работу с настоящим приказом под подпись.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора по безопасности Д.Е. Воронцова.

Генеральный директор



Д.Э. Яременко